



# Umschulung Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung (Online-Kurs mit IHK-Abschluss)

## Umschulung

Kursnummer: 9.007

Die Umschulung zum/zur Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung dauert 24 Monate. Darin enthalten ist eine Praktikumsphase im Umfang von 6 Monaten. Die Umschulung findet als Online-Kurs mit Live-Unterricht im virtuellen Klassenzimmer statt und endet mit der Abschlussprüfung vor der IHK.

## Inhalt

- Arbeitsrechtliche Grundlagen
- Wirtschafts- und Sozialkunde
- Volkswirtschaftslehre
- Berufs- und Branchenspezifische Wirtschaftslehre z.B.
  - Verkehrsträger vergleichen und Frachtaufträge im Güterverkehr bearbeiten
  - Speditionsaufträge im Sammelgut- und Systemverkehr bearbeiten Frachtaufträge eines weiteren Verkehrsträgers bearbeiten
  - Betriebliche Beschaffungsvorgänge planen, steuern und kontrollieren Lagerleistungen anbieten und organisieren
  - Exportaufträge bearbeiten
  - Importaufträge bearbeiten
  - Beschaffungslogistik anbieten und organisieren
  - Distributionslogistik anbieten und organisieren
  - Marketingmaßnahmen entwickeln und durchführen
  - Speditionelle und logistische Geschäftsprozesse an wirtschaftlichen Rahmenbedingungen ausrichten
- Tastschreiben/Büroprozesse und Büroorganisation
- Konfliktmanagement
- Englisch
- EDV - Office-Programme mit Ablegen der ICDL Workforce Base Prüfung Kaufmännisches Rechnen
- Rechnungswesen
- Kosten- und Leistungsrechnen
- Lohnbuchhaltung / DATEV
- Deutsch/Kaufmännischer Schriftverkehr
- Fall- und Projektarbeiten (z. B. Sekretariat, Personal- und Rechnungswesen, Auftrags- und Logistikbearbeitung, Qualitätsmanagement und/oder Marketing)
- ca. 6-monatiges Praktikum

## Voraussetzungen

Schulabschluss bzw. mehrere Jahre berufliche Erfahrungen

## Prüfung

IHK-Abschlussprüfung

---

## Abschluss

### Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung

IHK - Öffentlich anerkannt

---

## Kosten

### Kompletter Kurs förderfähig

z.B. mit Bildungsgutschein, über Berufsförderungsdienst (BFD) oder bei Kurzarbeit

---

## Termine am Standort Jena

Mo, 21.02.2022

## Live-Online-Schulungen

Unsere Weiterbildungen und Schulungen finden auch online im virtuellen Klassenzimmer statt.

---

## Ihr Ansprechpartner

### Marcel Romanek

Trainingscenterleiter  
Telefon: 03641 452355  
E-Mail: [marcel.romanek@futuretrainings.com](mailto:marcel.romanek@futuretrainings.com)

Löbstedter Strasse 101  
07749 Jena

---

## Weitere Infos unter

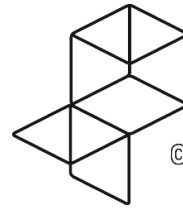
Telefon: 03641 452355

[www.futuretrainings.com](http://www.futuretrainings.com)

---

## Unsere Standorte

Halle (Saale), Berlin, Berlin-Neukölln, Chemnitz, Hannover, Köln, Leipzig, Reutlingen, Stuttgart, Ulm, Erfurt, Jena, Marburg, Nordhausen, Brand-Erbisdorf, Bernburg, Bitterfeld-Wolfen, Dessau-Roßlau, Lutherstadt Eisleben, Hettstedt, Köthen, Magdeburg, Merseburg, Naumburg, Quedlinburg, Sangerhausen, Weißenfels, Zerbst, Zeitz, Rostock, Aue, Annaberg-Buchholz, Dippoldiswalde, Freital, Heidenau



© **future**  
Training & Consulting  
GmbH

**Microsoft Partner**  
Microsoft Learning  
Microsoft Datacenter  
Microsoft Midmarket Solution Provider

**Autodesk**  
Authorized Training Center  
Authorized Certification Center

